

УТВЕРЖДАЮ

Министр здравоохранения  
Красноярского края



Б.М. Немик

«19» июня 2022 года

**Административный регламент предоставления услуги  
«Прием заявок (запись) на вызов врача на дом в медицинской  
организации» в электронном виде**

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, возникающие между заявителями и медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения Красноярского края (далее – Министерство) и медицинскими организациями иной формы собственности, оказывающими первичную медико-санитарную помощь в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Красноярском крае (далее – медицинские организации).

1.2. Правом на получение услуги «Прием заявок (запись) на вызов врача (фельдшера) на дом» через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – Интернет) (далее - Услуга) обладают граждане, застрахованные в системе обязательного медицинского страхования с прикреплением к медицинской организации Красноярского края для оказания медицинской помощи.

1.3. Настоящий регламент определяет порядок предоставления услуги по осуществлению записи пациента на вызов врача на дом посредством Интернет ресурсов:

- Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));
- Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации ([www.gosuslugi.krskstate.ru](http://www.gosuslugi.krskstate.ru));

– Регионального портала Веб-регистратура.ру ([www.web-registratura.ru](http://www.web-registratura.ru)).

1.4. Настоящий Административный регламент не регулирует отношения, возникающие при обращении пациентов в медицинские организации для оказания неотложной и экстренной медицинской помощи.

1.5. Требования к информированию граждан о порядке предоставления Услуги:

1.5.1. Услуги предоставляют медицинские организации. Информация о перечне медицинских организаций, предоставляющих Услуги, с указанием адресов, телефонов, официальных сайтов, адресов электронной почты размещена в сети Интернет:

- на официальном сайте Министерства ([www.kraszdrazv.ru](http://www.kraszdrazv.ru));
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));
- на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации ([www.gosuslugi.krskstate.ru](http://www.gosuslugi.krskstate.ru));
- на региональном портале Веб-регистратура.ру ([www.web-registratura.ru](http://www.web-registratura.ru)).

Информация о медицинских организациях, предоставляющих Услуги, представлена в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

1.5.2. Информация о порядке оказания Услуги размещается в помещении медицинской организации, ее филиалах на специально отведенном стенде и на официальном сайте медицинской организации.

1.5.3. Приоритетным правом на получение Услуги обладают граждане – инвалиды первой группы и дети – инвалиды (далее – приоритетные группы).

## 2. Правовые основания предоставления Услуги

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;



– постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2022 года № 140 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения»;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2017 г. № 2521-р об утверждении перечня услуг в сфере здравоохранения, возможность предоставления которых гражданам в электронной форме посредством единого портала государственных и муниципальных услуг обеспечивает единая государственная информационная система в сфере здравоохранения;

– приказом Минздрава России от 7 марта 2018 года № 92н «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям»;

– приказом Минздрава России от 21 декабря 2012 г. № 1342н «Об утверждении порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи»;

– приказом Минздравсоцразвития России от 26 апреля 2012 года № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;

– приказом Минздравсоцразвития России от 15 мая 2012 года № 543н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению».

### 3. Описание услуги

3.1. Наименование услуги: «Прием заявок (запись) на вызов врача на дом в медицинской организации».

3.2. Услуга предоставляется при самостоятельном обращении пациента или обращении иного лица (заявителя) в медицинскую организацию в электронной форме посредством одного из интернет-ресурсов, перечисленных в п.1.3 (далее – Интернет Портал), для осуществления записи на вызов врача на дом.

3.3. Услуга предоставляется при обращении пациента в медицинскую организацию для записи на вызов на дом следующих специалистов:



- врач-терапевт участковый;
- врач-педиатр участковый;
- врач общей практики (семейный врач);
- фельдшер.

3.4. Вызов на дом осуществляется по месту фактического нахождения пациента с учетом территории обслуживания медицинской организации при оказании медицинской помощи на дому. Медицинская организация передает на Интернет Портал статус о принятии заявки на вызов врача на дом.

3.5. Подтверждение вызова врача на дом осуществляется путем звонка на указанный на Интернет Портале при заполнении формы контактный номер телефона пациента в течение рабочих часов медицинской организации, как в день оформления заявки, так и на следующий рабочий день. После подтверждения вызова медицинская организация передает на ЕПГУ статус о подтверждении вызова.

3.6. Обслуживание вызовов на дом врачами осуществляется в течение рабочих часов медицинской организации, как в день оформления заявки, так и на следующий день. Поступившие вызовы распределяются по участкам в соответствии с адресом фактического нахождения пациента. После завершения обслуживания медицинская организация передает на ЕПГУ статус о выполнении заявки на вызов врача на дом.

#### 4. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

##### 4.1. Предоставление услуги включает в себя следующие процессы:

- идентификация пациента в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проверка доступности Услуги для пациента;
- осуществление подачи заявки на вызов врача на дом с использованием Интернет Портала;
- отмена заявки на вызов врача на дом по инициативе пациента с использованием Интернет Портала;
- отмена записи на вызов врача на дом по инициативе медицинской организации.

4.2. Приоритетом на получение Услуги на Интернет Портале обладают пациенты, относящиеся к приоритетным группам граждан, и их законным представителям. Принадлежность пациента к приоритетной группе граждан,

а также факт того, что гражданин является законным представителем пациента из приоритетной группы, определяется путем запроса в Цифровой профиль гражданина ЕСИА (далее - ЦП ЕСИА).

4.3. Запись на вызов врача на дом возможна по сценариям выбора пациента. Возможные варианты выбора: «мне», «ребенку», «другому человеку».

4.4. Для предоставления Услуги гражданин должен предоставить следующую информацию о пациенте, к которому вызывается врач (фельдшер):

- номер полиса ОМС;
- серия полиса ОМС (для полисов ОМС старого образца);
- СНИЛС (не обязательно);
- имя;
- фамилия;
- отчество (при наличии);
- дата рождения;
- пол;
- контактный номер телефона;
- адрес вызова, содержащий:
  - регион (Красноярский край);
  - район или город краевого подчинения;
  - внутригородской район (не обязательно);
  - населенный пункт (для городов краевого подчинения – не обязательно);
- улица (при наличии);
- доп. территория (при наличии);
- улица на доп. территории (при наличии);
- дом;
- корпус (при наличии);
- строение (при наличии);
- квартира (при наличии);
- дополнительные сведения об адресе (номер подъезда, код домофона, этаж);
- краткое описание причины вызова врача (фельдшера) на дом, в том числе описание самочувствия и симптомов, послуживших поводом для вызова;
- подтверждение даты и промежутка времени посещения врачом;



– ознакомление со сведениями о вызове врача на дом (дата, промежуток времени посещения врачом, фамилия, имя, отчество (при наличии) врача, адрес, фамилия и имя пациента).

4.5. Результатом предоставления Услуги является получение информации с указанием даты и промежутка времени посещения врачом (фельдшером) пациента на дому, наименования медицинской организации осуществляющего визит.

4.6. Отмена записи на вызов врача на дом по инициативе пациента состоит из следующих шагов:

– выбор записи в личном кабинете пользователя на Интернет Портале;

– передача информации об отмене записи на вызов врача на дом в Государственную информационную систему в сфере здравоохранения Красноярского края (далее ГИСЗ Красноярского края).

4.6.1. Отмена записи на вызов врача на дом по инициативе пациента на интернет-ресурсах осуществляется в соответствии с правилами, размещенными на соответствующих интернет-ресурсах.

4.7. Уведомление пациентов об отмене записи по инициативе медицинской организации на интернет-ресурсах осуществляется в соответствии с правилами, размещенными на соответствующих интернет-ресурсах.

4.7.1. Отмена записи на вызов врача на дом по инициативе медицинской организации состоит из следующих шагов:

– получение информации об отмене записи на вызов врача на дом из ГИСЗ Красноярского края по инициативе медицинской организации.

– уведомление пациента в личном кабинете пользователя на ЕПГУ.

4.8. Перенос подтвержденной заявки на следующие сутки, по инициативе медицинской организации, не допускается.

4.9. Основанием для отказа в предоставлении Услуги по инициативе медицинской организации является неполное или недостоверное предоставление данных, указание причин и симптомов, не являющихся показанием для обслуживания пациента на дому, указанных в п.4.4.

4.10. Прием заявок на вызов врача (фельдшера) на дом на текущий день осуществляется до времени, определенного порядком оказания медицинской помощи, утвержденного главным врачом и опубликованном на сайте медицинской организации. После указанного времени заявки оформляются на следующий рабочий день.

4.11. Подача заявки на вызов врача (фельдшера) на дом в электронном виде, при наличии незавершенного случая приема на дому, невозможна.



4.12. По результатам приема на дому необходимо оформить запись в медицинской информационной системе.

4.13. Предоставление Услуги осуществляется бесплатно.

## 5. Формы контроля исполнения регламента, требования к качеству предоставления

5.1. Текущий контроль за предоставление Услуги, осуществляется руководителем медицинской организации (ответственным лицом).

5.2. Руководитель медицинской организации (ответственное лицо) осуществляет контроль за:

- надлежащим исполнением настоящего регламента;
- обеспечением сохранности принятых от пациентов заявок на получение Услуги и соблюдением конфиденциальности при сборе и обработке персональных данных заявителя;
- обеспечением представления резервов записи на Услугу в день обращения и на один следующий рабочий день;
- работоспособностью сервисов удаленной подачи заявки на вызов врача на дом в медицинской информационной системе (далее – МИС), используемой в возглавляемой медицинской организации.

5.3. Руководитель медицинской организации (ответственные лица) медицинской организации несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления Услуги, подготовку отказа в предоставлении Услуги. Персональная ответственность руководителя медицинской организации и специалистов медицинской организации закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.4. В рамках предоставления Услуги осуществляются плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления Услуги.

5.5. Контроль исполнения Административного регламента осуществляется:

- в части обеспечения доступности и качества предоставления Услуги – Министерством.
- в части работоспособности сервисов ГИСЗ Красноярского края, обеспечивающих возможность получения Услуги в электронном виде – КГБУЗ «Красноярский краевой медицинский информационно-аналитический центр».



5.6. Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о порядке предоставления Услуги, а также направлять замечания и предложения по улучшению качества предоставления Услуги.

5.7. В рамках реализации услуги приема заявки (запись) на вызов врача на дом проводится автоматизированный мониторинг качества предоставления услуги по следующим показателям:

– «Доля успешных приемов заявки (запись) на вызов врача на дом, совершенных посредством ЕПГУ». Данный показатель рассчитывается как отношение количества успешных приемов заявки (запись) на вызов врача на дом посредством ЕПГУ к общему количеству обращений пользователей за услугой приема заявки (запись) на вызов врача на дом посредством ЕПГУ. Целевое значение – не менее 80%;

– «Доля технических ошибок, по которым пользователи не смогли получить услугу приема заявки (запись) на вызов врача на дом через ЕПГУ». Данный показатель рассчитывается как отношение количества попыток приема заявки (запись) на вызов врача на дом, завершившихся определенным типом ошибки, к сумме всех обращений пользователей за услугой приема заявки (запись) на вызов врача на дом посредством ЕПГУ. Целевое значение – не более 30%.

– «Доля отказов в приеме заявки (запись) на вызов врача на дом со стороны субъекта Российской Федерации». Данный показатель рассчитывается как отношение количества отказов в приеме заявки (запись) на вызов врача на дом к сумме всех обращений пользователей за услугой приема заявки (запись) на вызов врача на дом посредством ЕПГУ. Целевое значение – не более 30%.

## 6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Услуги.

6.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) ответственных лиц и их решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Услуги. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителей обязательным.

6.2. Сведения о предмете досудебного (внесудебного) обжалования.



6.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги;
- нарушение срока предоставления Услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края для предоставления Услуги;
- отказ в приеме документов у заявителя, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края для предоставления Услуги;
- отказ в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края;
- затребование с заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края;
- отказ медицинской организации, предоставляющей Услуги, ответственного лица, предоставляющего услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

6.4. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если не имеется установленных федеральным законодательством ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах, материалах.

6.5. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

- жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в адрес руководителя медицинской организации.
- жалобы на решения, принятые руководителем медицинской организации, предоставляющего Услуги, подаются в вышестоящий орган — министерство здравоохранения Красноярского края:
  - по почте: 660017, Красноярск, ул. Красной Армии, дом 3;
  - по телефону: (391) 211-51-51;
  - на адрес электронной почты: [office@kraszdrav.ru](mailto:office@kraszdrav.ru).
- жалоба должна содержать:
  - наименование медицинской организации, предоставляющей Услуги, специалистов медицинской организации, непосредственно предоставляющих Услуги, либо специалистов медицинской



организации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- наименование, сведения о месте нахождения заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
  - сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) специалистов медицинской организации, предоставляющей Услугу;
  - доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) специалистов медицинской организации, предоставляющей Услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
- информация о сроках рассмотрения жалобы.

Жалоба, поступившая в медицинскую организацию, предоставляющую Услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, но не более 30 календарных дней, а в случае обжалования отказа медицинской организации, предоставляющей Услугу, должностного лица медицинской организации, предоставляющей Услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. Сведения о решении, принятом по результатам рассмотрения жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы медицинская организация, предоставляющая Услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных медицинской организацией, предоставляющей Услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

6.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.



6.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

6.9. Основанием отказа в удовлетворении жалобы — является не подтверждение доводов, изложенных в жалобе.



Приложение № 1  
к Административному регламенту предоставления услуги  
«Прием заявок (запись) на вызов врача на дом  
в медицинской организации» в электронном виде

**ПЕРЕЧЕНЬ**

медицинских организаций, предоставляющих услугу «Прием заявок (запись) на вызов врача на дом»

№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения
1.	КГАУЗ "КМБ №5"	Поликлиника № 1 (ул.Тамбовская, 3)
2.	КГАУЗ "КМБ №5"	Поликлиника № 2 (пр .Красноярский рабочий, 50)
3.	КГАУЗ "КМБ №5"	Поликлиника № 3 (ул. Глинки, 23)
4.	КГАУЗ "КМБ №5"	Поликлиника № 4 (ул.Бакинских Комиссаров, 46)
5.	КГАУЗ "КМБ №5"	Поликлиника № 6 (ул.Волжская, 19)
6.	КГАУЗ "КМБ №5"	Поликлиника №5 (пр. Красноярский рабочий, 80 а)
7.	КГБУЗ "Абанская РБ"	Поликлиника Абанской РБ
8.	КГБУЗ "Ачинская МРБ"	Поликлиника №1
9.	КГБУЗ "Ачинская МРБ"	Поликлиника №2
10.	КГБУЗ "Ачинская МРБ"	Поликлиника №3
11.	КГБУЗ "Байкитская РБ №1"	Поликлиника
12.	КГБУЗ "Балахтинская РБ"	Поликлиника
13.	КГБУЗ "Березовская РБ"	Педиатрическое отделение
14.	КГБУЗ "Березовская РБ"	Поликлиника Березовской РБ
15.	КГБУЗ "Бирилюсская РБ"	Поликлиника Бирилюсской РБ
16.	КГБУЗ "Боготольская МБ"	Детское поликлиническое отделение
17.	КГБУЗ "Боготольская МБ"	Поликлиника
18.	КГБУЗ "Богучанская РБ"	Кабинет врача-педиатра участкового
19.	КГБУЗ "Богучанская РБ"	Кабинет врача-терапевта участкового
20.	КГБУЗ "Больница п. Кедровый"	Поликлиника

№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения
21.	КГБУЗ "Большемуртинская РБ"	Детское отделение поликлиники
22.	КГБУЗ "Большемуртинская РБ"	Кабинет терапевта участкового
23.	КГБУЗ "Большеулуйская РБ"	Поликлиника Большеулуйской РБ
24.	КГБУЗ "Бородинская ГБ"	Детское поликлиническое отделение
25.	КГБУЗ "Бородинская ГБ"	Поликлиника Бородинской ГБ
26.	КГБУЗ "ВРБ №2"	Поликлиника
27.	КГБУЗ "ГБ ЗАТО Солнечный Красноярского края"	Поликлиника ЗАТО Солнечный
28.	КГБУЗ "Дзержинская РБ"	Поликлиника
29.	КГБУЗ "Дивногорская МБ"	Поликлиника
30.	КГБУЗ "Дивногорская МБ"	Поликлиника детская
31.	КГБУЗ "Дивногорская МБ"	Центр общей врачебной практики в п. Овсянка
32.	КГБУЗ "Емельяновская РБ"	Поликлиника
33.	КГБУЗ "Енисейская РБ"	Детская поликлиника Енисейской РБ
34.	КГБУЗ "Енисейская РБ"	Поликлиника Енисейской РБ
35.	КГБУЗ "Ермаковская РБ"	Поликлиника Ермаковской РБ
36.	КГБУЗ "Игарская ГБ"	Поликлиника Игарской ГБ
37.	КГБУЗ "Идринская РБ"	Поликлиника Идринской РБ
38.	КГБУЗ "Иланская РБ"	Поликлиника Иланской РБ
39.	КГБУЗ "Ирбейская РБ"	Поликлиника
40.	КГБУЗ "Казачинская РБ"	Поликлиника Казачинской РБ
41.	КГБУЗ "Канская МБ"	Поликлиника
42.	КГБУЗ "Канская МБ"	Поликлиника
43.	КГБУЗ "Канская МБ"	Поликлиника
44.	КГБУЗ "Канская МБ"	Поликлиника
45.	КГБУЗ "Канская МБ"	Поликлиника
46.	КГБУЗ "Канская МБ"	Поликлиника №1
47.	КГБУЗ "Канская МБ"	Поликлиника №2
48.	КГБУЗ "Канская МБ"	Филимоновская амбулатория



№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения
49.	КГБУЗ "Канская МДБ"	Педиатрическое отделение №2
50.	КГБУЗ "Канская МДБ"	Поликлиника
51.	КГБУЗ "Каратузская РБ"	Поликлиника Каратузской РБ
52.	КГБУЗ "КГДБ №8"	Поликлиника № 1
53.	КГБУЗ "КГДБ №8"	Поликлиника № 2
54.	КГБУЗ "КГДБ №8"	Поликлиника № 3
55.	КГБУЗ "КГДБ №8"	Поликлиника № 4
56.	КГБУЗ "КГДБ №8"	Поликлиника № 5
57.	КГБУЗ "КГДБ №8"	Поликлиника № 6
58.	КГБУЗ "КГДБ №8"	Поликлиника № 7
59.	КГБУЗ "КГДП №1"	Поликлиника
60.	КГБУЗ "КГДП №2"	Поликлиника (ул.Матросова, д.7а)
61.	КГБУЗ "КГДП №2"	Поликлиника (ул.Семафорная, 239а)
62.	КГБУЗ "КГДП №2"	Поликлиника (ул.Судостроительная, д.52)
63.	КГБУЗ "КГДП №2"	Поликлиника (ул.Тимошенкова, д.165)
64.	КГБУЗ "КГДП №2"	Поликлиника (ул.60 лет Октября, д.28)
65.	КГБУЗ "КГДП №4"	Поликлиника
66.	КГБУЗ "КГДП №4"	Поликлиника №1
67.	КГБУЗ "КГДП №4"	Поликлиника №2
68.	КГБУЗ "КГДП №4"	Поликлиника №3
69.	КГБУЗ "КГП № 4"	ОВП
70.	КГБУЗ "КГП № 4"	Оториноларингологическое отделение
71.	КГБУЗ "КГП № 4"	Поликлиника №1
72.	КГБУЗ "КГП № 4"	Поликлиника №2
73.	КГБУЗ "КГП №14"	Поликлиника
74.	КГБУЗ "КГП №14"	Поликлиника № 1
75.	КГБУЗ "КГП №14"	Поликлиника № 2
76.	КГБУЗ "КГП №14"	Поликлиника № 3

№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения
77.	КГБУЗ "КГП №14"	Поликлиника № 4
78.	КГБУЗ "КГП №7"	Поликлиника №1
79.	КГБУЗ "КГП №7"	Поликлиника №2
80.	КГБУЗ "КГП №7"	Поликлиника №3
81.	КГБУЗ "Кежемская РБ"	Детская поликлиника
82.	КГБУЗ "Кежемская РБ"	Поликлиника
83.	КГБУЗ "ККЦОМД №2"	Детская поликлиника №1
84.	КГБУЗ "ККЦОМД №2"	Детская поликлиника №2
85.	КГБУЗ "ККЦОМД №2"	Детская поликлиника №3
86.	КГБУЗ "КМБ № 3"	Поликлиника № 1
87.	КГБУЗ "КМБ № 3"	Поликлиника № 2
88.	КГБУЗ "КМБ № 3"	Поликлиника № 3
89.	КГБУЗ "КМБ № 3"	Поликлиника № 4
90.	КГБУЗ "КМБ № 3"	Поликлиника №5
91.	КГБУЗ "КМБ № 3"	Поликлиника №6
92.	КГБУЗ "КМБ №2"	Поликлиника
93.	КГБУЗ "КМБ №2"	Поликлиника №1
94.	КГБУЗ "КМДБ № 4"	Поликлиника № 1
95.	КГБУЗ "КМДБ № 4"	Поликлиника № 2
96.	КГБУЗ "КМДБ № 4"	Поликлиника № 3
97.	КГБУЗ "КМДКБ № 5"	Поликлиника №1
98.	КГБУЗ "КМДКБ № 5"	Поликлиника №2
99.	КГБУЗ "КМДКБ № 5"	Поликлиника №3
100.	КГБУЗ "КМДКБ №1 "	Поликлиника № 1
101.	КГБУЗ "КМДКБ №1 "	Поликлиника № 2
102.	КГБУЗ "КМДКБ №1 "	Поликлиника № 3
103.	КГБУЗ "КМДКБ №1 "	Поликлиника № 4
104.	КГБУЗ "КМП №1"	Поликлиника



№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения
105.	КГБУЗ "КМП №1"	Поликлиника №1
106.	КГБУЗ "КМП №5"	Поликлиника №1
107.	КГБУЗ "КМП №5"	Поликлиника №2
108.	КГБУЗ "КМП №5"	Поликлиника №3
109.	КГБУЗ "КМП №5"	Поликлиника №4
110.	КГБУЗ "КМП №5"	Центр общей врачебной практики №1
111.	КГБУЗ "КМП №5"	Центр общей врачебной практики №2
112.	КГБУЗ "Козульская РБ"	Поликлиника Козульской РБ
113.	КГБУЗ "Краснотуранская РБ"	Поликлиника Краснотуранской РБ
114.	КГБУЗ "Курагинская РБ"	Ирбинская городская больница
115.	КГБУЗ "Курагинская РБ"	Краснокаменная городская больница
116.	КГБУЗ "Курагинская РБ"	Поликлиника
117.	КГБУЗ "Лесосибирская МБ"	Поликлиника детская №1
118.	КГБУЗ "Лесосибирская МБ"	Поликлиника детская №2
119.	КГБУЗ "Лесосибирская МБ"	Поликлиника детская №3
120.	КГБУЗ "Лесосибирская МБ"	Поликлиника №1
121.	КГБУЗ "Лесосибирская МБ"	Поликлиника №2
122.	КГБУЗ "Лесосибирская МБ"	Поликлиника №3
123.	КГБУЗ "Манская РБ"	Поликлиника Манской РБ
124.	КГБУЗ "Минусинская МБ"	Педиатрическое отделение №1
125.	КГБУЗ "Минусинская МБ"	Педиатрическое отделение №2
126.	КГБУЗ "Минусинская МБ"	Поликлиническое отделение №1
127.	КГБУЗ "Минусинская МБ"	Поликлиническое отделение №2
128.	КГБУЗ "Мотыгинская РБ"	Поликлиника Мотыгинской РБ
129.	КГБУЗ "Назаровская РБ"	Детская поликлиника
130.	КГБУЗ "Назаровская РБ"	Поликлиника
131.	КГБУЗ "Назаровская РБ №2"	Поликлиника
132.	КГБУЗ "Нижеингашская РБ"	Врачебная амбулатория Нижнепойменской участковой больницы

№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения
133.	КГБУЗ "Нижнеингашская РБ"	Детское поликлиническое отделение
134.	КГБУЗ "Нижнеингашская РБ"	Поликлиника Нижнеингашской РБ
135.	КГБУЗ "Новоселовская РБ"	Поликлиника Новоселовской РБ
136.	КГБУЗ "Норильская МБ №1"	Поликлиника
137.	КГБУЗ "Норильская МДБ"	Педиатрическое отделение №1
138.	КГБУЗ "Норильская МДБ"	Педиатрическое отделение №2
139.	КГБУЗ "Норильская МП №1"	Амбулаторно-поликлиническое отделение №1 по адресу ул. Галнахская, 76
140.	КГБУЗ "Норильская МП №1"	Амбулаторно-поликлиническое отделение №2 по адресу проезд Солнечный, 7а
141.	КГБУЗ "Норильская МП №1"	Амбулаторно-поликлиническое отделение №3 по адресу проезд Котульского 4
142.	КГБУЗ "Норильская МП №1"	Амбулаторно-поликлиническое отделение №4 по адресу ул. Кирова, 19
143.	КГБУЗ "Норильская МП №1"	Амбулаторно-поликлиническое отделение №5 по адресу ул. Маслова, 7
144.	КГБУЗ "Норильская МП №1"	Амбулаторно-поликлиническое отделение №6 по адресу ул. Надеждинская , 15
145.	КГБУЗ "Партизанская РБ"	Поликлиника
146.	КГБУЗ "Пировская РБ"	Поликлиника Пировской РБ
147.	КГБУЗ "Рыбинская РБ"	Детская поликлиника
148.	КГБУЗ "Рыбинская РБ"	Поликлиника
149.	КГБУЗ "Саянская РБ"	Поликлиника Саянской РБ
150.	КГБУЗ "Северо-Енисейская районная больница"	Поликлиника
151.	КГБУЗ "Сосновоборская ГБ"	Поликлиника
152.	КГБУЗ "Степновская участковая больница"	Поликлиника
153.	КГБУЗ "Сухобузимская РБ"	Поликлиника Сухобузимской РБ
154.	КГБУЗ "Таймырская МРБ"	Кабинет врача-терапевта участкового
155.	КГБУЗ "Таймырская РБ №1"	Поликлиника
156.	КГБУЗ "Тасеевская РБ"	Поликлиника Тасеевской РБ
157.	КГБУЗ "Туринская МБ"	Поликлиника



№ п/п	Наименование медицинской организации	Наименование структурного подразделения
158.	КГБУЗ "Туруханская РБ"	Поликлиника Туруханской РБ
159.	КГБУЗ "Тюхтетская РБ"	Поликлиника Тюхтетской РБ
160.	КГБУЗ "Ужурская РБ"	Детское поликлиническое отделение
161.	КГБУЗ "Ужурская РБ"	Поликлиника
162.	КГБУЗ "Уярская РБ"	Поликлиника Уярской РБ
163.	КГБУЗ "Шарыповская городская больница"	Детская поликлиника
164.	КГБУЗ "Шарыповская городская больница"	Поликлиника
165.	КГБУЗ "Шарыповская городская больница"	Филиал №1 Дубининская больница
166.	КГБУЗ "Шарыповская районная больница"	Поликлиника Шарыповской РБ
167.	КГБУЗ "Шарыповская районная больница"	Филиал Холмогорская амбулатория
168.	КГБУЗ "Шарыповская районная больница"	Филиал Березовская участковая больница
169.	КГБУЗ "Шарыповская районная больница"	Филиал Новоалтатская амбулатория
170.	КГБУЗ "Шушенская РБ"	Детская поликлиника
171.	КГБУЗ "Шушенская РБ"	Поликлиника Шушенской РБ